

# Seu CPF, seu login!

Passo a passo para acesso ao Sistema SEI



# 1º Realize a troca da senha

Acesse <https://resetkey.sei.ma.gov.br/>

Informe o e-mail cadastrado no SEI e siga as instruções recebidas no seu e-mail.



**GOVERNO DO MARANHÃO** | sei!

**Redefinição de senha**

Se você esqueceu sua senha de acesso ao Sei!, siga as orientações abaixo:

**REDEFINIR SENHA**

- 1 - Informe abaixo seu e-mail registrado no **Sei!**;
- 2 - Clique no botão **enviar solicitação**;
- 3 - Será emitida uma mensagem com um **link** de redefinição de senha para o e-mail informado;
- 4 - Ao clicar no **link** apresentado no e-mail, bastará informar sua nova senha seguindo os padrões de criação de senha:
  - Pelo menos uma letra minúscula;
  - Pelo menos uma letra maiúscula;
  - Pelo menos um número;
  - Pelo menos um caractere especial (@, ", %, #, \*, &, etc);
  - Conter no mínimo 8 dígitos.

Informe seu e-mail registrado no **Sei!**

**Enviar solicitação**

# 2º Acesse o sistema SEI

Informe seu CPF sem pontos e sem traços e insira a senha cadastrada.



The logo for the SEI (Sistema de Exatidão Integrada) system, featuring the word 'sei!' in a stylized blue font with a green exclamation mark.

Usuário

Senha

Órgão

Acessar

Autenticação em dois fatores

**Atenção:** É permitido apenas 1 usuário por servidor, caso possua necessidade de mais de um acesso, procure o CSG do órgão que você trabalha.



# TUDO CERTO!

Se você já possui permissões de acesso ao sistema SEI, será redirecionado para tela inicial em sua unidade.

Caso não possua permissão no sistema ou encontre alguma dificuldade, procure o CSG do órgão que você trabalha para te auxiliar.

Você também pode consultar a lista de membros dos pontos focais em [www.portal.sei.ma.gov.br/comites](http://www.portal.sei.ma.gov.br/comites)